

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 감사담당관

부서: 감사담당관
 정책: 규정성과 향상을 위한 감사기능 정립
 단위: 신뢰받는 감사행정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사담당관	177,443	198,576	△21,133
구정성과 향상을 위한 감사기능 정립	8,425	8,870	△445
신뢰받는 감사행정 구현	8,425	8,870	△445
사전예방 감사시스템 운영으로 엄정한 공직기강 확립	8,425	8,870	△445
201 일반운영비	1,605	1,900	△295
01 사무관리비	1,605	1,900	△295
1)감사수범사례 표창장 제작	5,700원*4장	23	
1)신축 공공건축물 현장점검 자문수당	452,000원*0.5일*7회	1,582	
203 업무추진비	6,020	6,170	△150
03 시책추진업무추진비	6,020	6,170	△150
1)예방적 감사활동 업무추진	6,020,000원	6,020	
303 포상금	800	800	0
01 포상금	800	800	0
1)감사수범사례 공무원 포상금	200,000원*4명	800	
공직윤리 확립 및 구민 권익보호	14,190	16,010	△1,820
구정 감시 및 조사 업무 추진	14,190	16,010	△1,820
청원 및 조사 업무 강화	4,960	4,340	620
201 일반운영비	1,460	840	620
01 사무관리비	1,460	840	620
1)외부 전문가 자문료	300,000원*3회	900	
1)청원심의회 수당	70,000원*5명*2회*80%	560	
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)청원 및 조사 업무 추진	500,000원	500	
301 일반보전금	3,000	3,000	0
14 기타보상금	3,000	3,000	0
1)부패 및 부조리신고 보상금	3,000,000원	3,000	
구민참여 옴부즈만 운영	6,050	8,000	△1,950
201 일반운영비	5,250	7,200	△1,950
01 사무관리비	5,250	7,200	△1,950
1)옴부즈만 활동 수당	150,000원*5명*7회	5,250	
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
1)옴부즈만 간담회 실시	800,000원	800	
공직자 재산등록 성실신고 추진	1,210	1,500	△290
201 일반운영비	710	1,000	△290
01 사무관리비	710	1,000	△290

부서: 감사담당관
 정책: 공직윤리 확립 및 구민 권익보호
 단위: 규정 감시 및 조사 업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)금융거래정보 제공사실 통보 수수료 2,000원*75건	150		
1)공직자윤리위원회 회의수당 70,000원*5명*2회*80%	560		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)공직자윤리위원회 간담회 실시 500,000원	500		
지방세 납세자보호관 제도 운영	1,970	2,170	△200
201 일반운영비	1,370	1,570	△200
01 사무관리비	1,370	1,570	△200
1)지방세심의위원회 등 회의수당 70,000원*11명	770		
1)납세자보호관 홍보물품 제작 600,000원	600		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
1)납세자보호 업무 추진 600,000원	600		
공정하고 부패없는 청렴 강복 실현	73,885	77,039	△3,154
청렴정책 추진 및 인권증진 도모	73,885	77,039	△3,154
반부패 청렴 사업 추진	31,400	33,100	△1,700
201 일반운영비	28,000	29,700	△1,700
01 사무관리비	28,000	29,700	△1,700
1)외부 전문가 청렴교육 강사료 500,000원*6회	3,000		
1)청렴 콘서트 8,000,000원	8,000		
1)청렴 워크숍 4,400,000원	4,400		
1)홍보물품 등 제작 800,000원	800		
1)간부공무원 청렴도 평가 시스템 유지관리 2,000,000원	2,000		
1)공직비리 익명신고시스템 운영 5,500,000원	5,500		
1)짬짬이 청렴학습 운영 4,300,000원	4,300		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
1)반부패 청렴 사업 추진 1,600,000원	1,600		
303 포상금	1,800	1,800	0
01 포상금	1,800	1,800	0
1)청렴퀴즈 운영 10,000원*10명*12월	1,200		
1)청렴실천 아이디어 공모전	600		
2)최우수 300,000원*1명	300		
2)우수 200,000원*1명	200		
2)장려 100,000원*1명	100		
자율적 내부통제시스템 운영	16,852	16,347	505

부서: 감사담당관
 정책: 공정하고 부패없는 청렴 강복 실현
 단위: 청렴정책 추진 및 인권증진 도모

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	52	47	5
01 사무관리비	52	47	5
1)우수부서, 직원 표창장 제작 5,700원*9장	52		
303 포상금	1,600	1,600	0
01 포상금	1,600	1,600	0
1)우수부서 및 우수직원 시상	1,600		
2)최우수(부서) 300,000원*2개부서	600		
2)우수(부서) 200,000원*2개부서	400		
2)장려(부서) 100,000원*2개부서	200		
2)최우수(개인) 200,000원*1명	200		
2)우수(개인) 100,000원*2명	200		
308 자치단체등이전	15,200	14,700	500
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,200	14,700	500
1)청백-e시스템 운영 지원 15,200,000원	15,200		
인권 보장 및 증진 사업	22,076	23,540	△1,464
201 일반운영비	11,676	12,640	△964
01 사무관리비	6,676	7,640	△964
1)인권위원회 운영 70,000원*13명*4회*90%	3,276		
1)공무원 인권교육 강사료 500,000원*3회	1,500		
1)홍보물 제작 1,900,000원	1,900		
03 행사운영비	5,000	5,000	0
1)세계인권선언의 날 기념행사 전시 및 홍보 2,500,000원	2,500		
1)세계인권선언의 날 기념 인권 특강 2,000,000원	2,000		
1)주민자치위원·통장 인권교육 행사장 대관 료 500,000원	500		
203 업무추진비	1,700	1,700	0
03 시책추진업무추진비	1,700	1,700	0
1)인권증진 업무추진 1,700,000원	1,700		
301 일반보전금	8,700	9,200	△500
11 행사실비지원금	8,700	9,200	△500
1)복지시설 종사자 인권교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
1)주민자치 및 통장 인권교육 강사료 500,000원	500		
1)인권아카데미 운영 500,000원*8회	4,000		
1)수어통역 사례비 200,000원*2시간*8회	3,200		
적극행정 공직문화 조성	3,557	4,052	△495
201 일반운영비	557	1,052	△495

부서: 감사담당관
 정책: 공정하고 부패없는 청렴 강복 실현
 단위: 청렴정책 추진 및 인권증진 도모

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		557	1,052	△495
1)적극행정 우수공무원 표창장	5,700원*10장	57		
1)적극행정 직원교육 강사료	500,000원*1회	500		
303 포상금		3,000	3,000	0
01 포상금		3,000	3,000	0
1)적극행정 우수공무원 포상금	1,500,000원*2회	3,000		
신속한 주민 불편해소 및 공정한 민원처리		9,259	9,845	△586
순찰활동 강화 및 고충민원 처리		9,259	9,845	△586
구민 접수 민원관리 강화		3,396	3,820	△424
201 일반운영비		1,496	1,920	△424
01 사무관리비		1,496	1,920	△424
1)표창장 제작 및 소모품 구입	100,000원	100		
1)민원 응대능력 향상 교육 강사료 및 원고료	500,000원*1회	500		
1)공공갈등 및 민원조정위원회 운영 수당	70,000원*8명*2회*80%	896		
203 업무추진비		1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비		1,300	1,300	0
1)민원업무 추진 간담회	1,300,000원	1,300		
303 포상금		600	600	0
01 포상금		600	600	0
1)민원처리 우수자 시상		600		
2)최우수	300,000원*1명	300		
2)우수	200,000원*1명	200		
2)장려	100,000원*1명	100		
주민불편사항 해소 및 안전한 도시환경 조성		5,863	6,025	△162
201 일반운영비		1,563	1,625	△62
01 사무관리비		1,563	1,625	△62
1)환경순찰 우수 부서·동 표창장	5,700원*11장	63		
1)내 지역 지킴이 관련 물품 구입	1,500,000원	1,500		
203 업무추진비		2,600	2,700	△100
03 시책추진업무추진비		2,600	2,700	△100
1)내 지역 지킴이와 함께하는 환경순찰 업무 추진	1,000,000원	1,000		
1)환경순찰 업무추진	1,600,000원	1,600		
303 포상금		1,700	1,700	0
01 포상금		1,700	1,700	0
1)환경순찰 우수 부서·동 시상		1,700		

부서: 감사담당관
 정책: 신속한 주민 불편해소 및 공정한 민원처리
 단위: 순찰활동 강화 및 고충민원 처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)최우수	300,000원*2개	600	
	2)우수	200,000원*2개	400	
	2)장려	100,000원*7개	700	
행정운영경비		71,684	86,812	△ 15,128
기본경비(감사담당관)		71,684	86,812	△ 15,128
기본경비(감사담당관)		71,684	86,812	△ 15,128
201 일반운영비		50,356	50,356	0
01 사무관리비		50,356	50,356	0
	1)사무용품비	10,000원*24명*4회	960	
	1)복사지		1,120	
	2)A4	20,000원*50상자	1,000	
	2)B4	30,000원*4상자	120	
	1)파일표지		412	
	2)문서보관상자	40,000원*3상자	120	
	2)보존용 표지 및 책 표지	13,000원*4속	52	
	2)진행문서파일	120,000원*2상자	240	
	1)복합기 토너	250,000원*4개*2회	2,000	
	1)복사기 유지관리비	100,000원*2대*4회	800	
	1)행정사무감사 자료 책자 인쇄	10,000원*100부	1,000	
	1)기본업무추진 급식비	9,000원*24명*20식*12월*85%	44,064	
202 여비		16,128	32,256	△ 16,128
01 국내여비		16,128	32,256	△ 16,128
	1)기본업무추진여비	20,000원*24명*14일*12월*20%	16,128	
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
	1)25인 이하	350,000원*12월	4,200	
405 자산취득비		1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비		1,000	0	1,000
	1)문서세단기 구입	1,000,000원*1대	1,000	